

ALAPSZABÁLY

Egységes szerkezetben a közgyűlés 4/2023. 08. 24.) sz. határozatával elfogadott módosítással, amely módosításokkal érintett bekezdések a jelen változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratban dőlt betűvel kiemelve.

Általános rész

1.1. Az egyesület neve: **Magyarországi Agrárvállalkozók Egyesülete**

1.2. Az egyesület rövidített elnevezése: **MAGRE**

1.3. Az egyesület székhelye: *7621 Pécs, Rákóczi utca 35-37. 1. emelet 10. a.*

1.4. Az egyesület céljai és feladatai:

tagok támogatása a mezőgazdaság gazdasági ügyeiben
tagok érdekképviselete bel-és külföldi hatóságokkal és szervezetekkel szemben,
információk és szolgáltatások közvetítése agrárvállalkozók részére,
több üzemre kiterjedő együttműködés elősegítése,
rendezvények, főképpen a mezőgazdasági területtel kapcsolatos továbbképzési
rendezvények szervezése és tartása
a feladatok megvalósítása és célok elérése érdekében az egyesület részt vehet más
szervezetekben és intézményekben, vagy ilyeneket támogat.

1.5. Az egyesület képvisellete:

Az egyesületet harmadik személyekkel szemben az elnök, vagy a titkár, az elnök akadályoztatása esetén az elnökhelyettes, továbbá az elnök, vagy a titkár által az adott tárgykörre szóló írásos meghatalmazás alapján egy ezzel megbízott elnökségi tag egy személyben képviseli.

1.6. Az egyesület cégszerű aláírása (jegyzése):

Az egyesület elnevezése, vagy rövidített elnevezése géppel írva, előnyomtatva, vagy bélyegzővel nyomva


Alatta, vagy felette saját kezű aláírással az elnök, az elnökhelyettes vagy a titkár egyszemélyi aláírása.

1.7. Az egyesület az egyesületi célokkal összhangban a jogszabályokban meghatározott keretek között nemzetközi tevékenységet folytathat.

Az egyesület anyagi, működési feltételeinek biztosítása érdekében kiegészítő gazdasági tevékenységet folytathat. Magán- vagy jogi személlyel gazdasági társulást létesíthet, illetőleg ilyenbe tagként beléphet, továbbá vállalatot alapíthat.

1.8 Tiszteletbeli Elnök

Az Egyesület Közgyűlése nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel határozatlan időtartamra Tiszteletbeli Elnököt választhat.


Dr. Gyódi Péter titkár

dr. Balog András ellenjegyző ügyvéd

Tiszteletbeli elnök lehet az a természetes személy, aki az Egyesület vezetésében kiemelkedő tevékenységet fejtett ki, és az Egyesület ez irányú felkérését elfogadja. A tiszteletbeli elnök nem minősül tisztségviselőnek. A Tiszteletbeli Elnök az Elnökség felkérésére részt vesz az Egyesület rendezvényein, továbbá közéleti tevékenysége során lehetőség szerint elősegíti az Egyesület céljainak megvalósulását. Ugyanazon időben több Tiszteletbeli Elnök is lehet. A Tiszteletbeli Elnöki cím lemondással, elhalálozással, a Közgyűlés által történő visszahívással szűnik meg. Az egyesület tiszteletbeli elnökének (elnökeinek) nevét a Tiszteletbeli elnökség kezdő napjának megjelölésével, továbbá azon tiszteletbeli elnök(ke)t akiknek tiszteletbeli elnöki címe elhalálozással szűnt meg a tisztség keletkezésének és megszűnésének időpontja megjelölésével az Alapszabályban fel kell tüntetni.

Az egyesület néhai tiszteletbeli elnöke(i):

Wolfgang Müller (2011.01. 25. – 2016. 12. 17.)

Az egyesületnek jelenleg tiszteletbeli elnöke 2017. 01.31. napjától: Helmut Martin Gsuk

2. Tagsági viszony

2.1. Az egyesület tagja az a magyar és, tekintettel az egyesület nemzetközi jellegére, nem magyar állampolgár természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki csatlakozási szándékát írásban bejelenti, elfogadja az egyesület célját (céljait), valamint a létesítő okirat alapján az egyesület tagjait terhelő kötelezettségek teljesítését vállalja. és az egyesület elnöksége – kérelmére – szótöbbséggel a tagok sorába felvette. A felvétel elutasítása az ok közlése nélkül is lehetséges.

Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételtől. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

Az egyesületnek jogi személy pártoló és tiszteletbeli tagja is lehet. A jogi személy az egyesület működésében küldöttje útján vesz részt, akit a jogi személy és az egyesület közösen jelöl ki.

- Az egyesületnek pártoló tagja az lehet, aki az egyesület célkitűzéseit erkölcsileg és anyagilag is támogatja. A Pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt

- Az egyesület tiszteletbeli tagja az lehet, aki különleges és kiemelkedő tevékenységével elsősorban erkölcsileg támogatja. A tiszteletbeli tagot az egyesület tagjai választják meg e tagságra. A tiszteletbeli tag nem kötelezhető tagdíj fizetésére.

A pártoló és a tiszteletbeli tag az egyesület szerveinek ülésén tanácskozási joggal vehet részt és vezető tisztségviselővé nem választható.

2.2. Megszűnik a tagsági viszony:

- ha a tag kilépését az elnökségnek írásban bejelenti (ez esetben a tagsági jogviszony a bejelentés kézhezvételének napján szűnik meg)



Dr. Gyódi Péter titkár

- a tag halálával,
- jogi személy tagsága esetén jogutód nélküli megszűnése esetén,
- az egyesület jogutód nélküli megszűnésével,
- Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.
- Kizárható a tag akkor is, ha hat hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével. A tagdíj megfizetésének elmulasztása miatt a tag csak akkor zárható ki, ha a legalább hat hónapos mulasztás elteltét követően az elnökség írásban – igazolható módon, póthatáridő tűzésével és a jogkövetkezményekre, azaz a kizárásra történő figyelmeztetéssel – felszólította a tagdíjhátralék teljesítésére, mely felszólítás a póthatáridőn belül is eredménytelen maradt.
- A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.
- A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A közgyűlés a fellebbezés tárgyában a soron következő ülésén nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

2.3. Az egyesület tagját megilleti a közgyűlésen (részközgyűlésen) való részvétel, a tanácskozás és a döntésben való részvétel joga. A jogi személy egyesületi tag jogosult egy személyt megnevezni, aki a közgyűlésen a jogait gyakorolja. E személy akadályoztatása esetén az egyesületi tag jogait a közgyűlésen írásbeli felhatalmazás alapján egy másik tag is gyakorolhatja. Az egyesület tagja bármely tisztségre megválasztható. Jogosult az egyesület működésére, terveire, kötelezettségeire, gazdálkodására és tagsági viszonyaira vonatkozóan az egyesület elnökétől, elnökhelyettesétől, titkárától felvilágosítást kérni. Jogosult az egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybevételére, használhatja az egyesület saját, vagy bérelt létesítményeit, felszereléseit, igényelheti az egyesület szakembereinek segítségét.

2.4. Az egyesületi tag kötelezettségei:

- a.) az alapszabályban és az egyesület vezető szervei (különösen, de nem kizárólagosan a közgyűlés és elnökség) határozataiban foglaltak betartása, végrehajtása,
- b.) tagsági díj befizetése,
- c.) az egyesület vagyonának megóvása, és legjobb tudása szerinti gyarapítása.
- d.) az egyesület tagja nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét

Az egyesületi tag jogai:

Gyódi Péter

- a) A tag személyesen, vagy amennyiben a tag jogi személy, kinevezett képviselője útján részt vehet az egyesület közgyűlésein, meghívás esetén az egyéb szervek munkájában és ott javaslatokat, észrevételeket tehet az egyesület működésével kapcsolatban.
- b) Részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben, használhatja annak felszereléseit, igényelheti szakembereinek segítségét, jogosult igénybe venni az egyesületnek a tagok részére biztosított szolgáltatásait
- c) - ha a törvényben foglalt feltételeknek eleget tesz - az egyesület bármely tisztségére választható

2.5. Az egyesület jogi személyiségű tagja tagsági jogait a természetes személyekkel azonos módon, egy szavazati joggal gyakorolhatja.

2.6. A tagsági viszony megszűnése nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

A tagdíj mértékét az Elnökség javaslatára a Közgyűlés állapítja meg és annak változása esetén az alapszabályt szükség szerint módosítja. A tagdíj a tárgyév február 15. napjáig esedékes. A hatályos tagdíj mértéke *160.000,-Ft/év*, vagy *400,-EUR/év*. Amennyiben a tag tagsági jogviszonya a tárgyév január hó első napján fennáll, úgy a tárgyévre vonatkozó teljes tagdíjat megfizetni köteles. A tagdíj befizetésével kapcsolatos jogviták esetére a tagok jelen alapszabályi rendelkezéssel kikötik a Kaposvári Járásbíróság kizárólagos illetékességét. Az egyesület tagdíjkövetelésével szemben beszámításnak helye nincsen.

3. Az egyesület szervei


KÖZGYŰLÉS

3.1. Az egyesület legfőbb szerve a közgyűlés. A közgyűlés az egyesület tagjaiból áll. A közgyűlés minden kérdésben jogosult dönteni, döntéseihez a tagok, valamint a tisztségviselők kötve vannak.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

3.2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) az Alapszabály megállapítása és módosítása,
- b.) , a tagdíj összegének és esedékességének megállapítása
- c.) ; döntés az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezetésnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadásáról
- d.) éves költségvetés meghatározása
- e.) az egyesület elnökének, elnökhelyettesének, titkárának, az elnökség tagjainak, valamint egyéb tisztségviselőinek megválasztása, visszahívása, tiszteletdíjuk meghatározása,
- f.) döntés az egyesület megszűnéséről, más egyesülettel való egyesüléséről és a szétválásról
- g.) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll
- h.) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját


Dr. Gyódi Péter titkár

dr. Balog András ellenjegyző ügyvéd

- i.) tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt
- j.) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és más
- k.) egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés
- l.) a végelszámoló kijelölése
- m.) döntés mindazon ügyekben, amelyeket jogszabály, vagy a közgyűlés későbbi döntése a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal,
- n.) a tagok 10%-a által a közgyűlési döntésre javasolt egyéb kérdések megtárgyalása és határozathozatal.

3.3. A közgyűlést szükség szerint, de legalább évenként egyszer össze kell hívni.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat.

A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz. A határozatképtelen és a megismételt közgyűlés között legalább fél órának kell eltelnie.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárulnak.

A Közgyűlés összehívását írásban kérheti a tagok legalább egytizede a cél és az ok megjelölésével, ebben az esetben az elnökség harminc napon belül köteles összehívni a Közgyűlést.

Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából akkor is, ha azt a felügyeleti szerv elrendeli, valamint ha az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek különösen, ha az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, ha az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy ha az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

Gyódi Péter

Az alapszabály módosításáról, az egyesület más egyesülettel való egyesüléséről, szétválásáról és megszűnéséről, az elnökség tagjának visszahívásáról csak akkor határozhat, ha azon a tagok több mint a fele részt vesz.

3.4. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

3.5. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

Ettől eltérően titkosan, írásbeli szavazással dönt az elnökség tagjainak megválasztásáról. Az elnökség valamely tagjának visszahívásáról a közgyűlés a tagok legalább 10%-ának indítványára határozhat, ha az elnökség tagja az egyesület céljaival ellentétes tevékenységet folytat;

A közgyűlés a tagok 20%-ának indítványára írásban, titkosan szavaz

Az elnökség tagját csak akkor lehet visszahívni, ha az új elnökségi tagot megnevezik. A két kérdésről egyszerre kell határozni.

3.6. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámlláló bizottságot.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a jegyzőkönyvvezető és a két jegyzőkönyv hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyv tartalmazza a határozatok sorszámát, a döntésének tartalmát, időpontját és hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges, személyét).


A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Amennyiben egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett


Dr. Gyódi Péter titkár

dr. Balog András ellenjegyző ügyvéd

tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

3.6.1. Az egyesület közgyűlés tartása nélkül is határozhat a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben.

A közgyűlés tartása nélkül döntésre bocsátott határozat tervezetét írásban és a döntésre nyolc napot biztosítva kell a tagokkal közölni, akik szavazatukat írásban vagy más, döntésük bizonyítására alkalmas módon adják le.

A közgyűlés tartása nélküli döntéshozatal során a határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az elnökség részére, mint amennyi szavazati jogot képviselő tag jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

A közgyűlés tartása nélküli döntéshozatal esetében a határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja. A szavazás eredményét az elnökség az utolsó szavazat beérkezését követő három napon belül megállapítja és további három napon belül közli a tagokkal.

Bármely tag az ülés megtartását kívánja, a kérésére a közgyűlést össze kell hívnia az elnökségnek a határozattervezet megtárgyalására.

3.7.

ELNÖKSÉG

(1) Az Egyesület ügyvezető szerve a 7 tagú Elnökség, amelynek tagjait a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, titkos szavazással 2 év időtartamra választja. Tagjai a közgyűlés által választott elnök, alelnök és a közgyűlés által választott 5 elnökségi tag.

Elnökségi taggá az választható, aki a törvényben előírt feltételek teljesíti, és nem esik kizáró ok alá.

Az elnökségi tagság megszűnik:

- a tisztségről való lemondással (a lemondást írásban, igazolható módon kell közölni az elnökkel)
- visszahívással
- a határozott idő lejártával
- törvényben meghatározott ok bekövetkezése esetén

ha az elnökség tagjai közül a tagok valamelyikének elnökségi tagsága - annak lejártát megelőzően - megszűnik, az újonnan megválasztott tag megbízatása az eredetileg megválasztott tag megbízatási idejének hátralévő időtartamára szól

(2) Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tart ülést. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több mint fele jelen van.

(3) Az elnökség döntéseit határozatba foglalja. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, a jelenlévő tagok szótöbbségével hozza meg. A határozatot az érintettel igazolható módon közölni kell. A jegyzőkönyvet az elnökség tagjai írják alá.



Dr. Gyódi Péter titkár

(4) Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes írásbeli értesítésével. Amennyiben az elnök megbízatása bármely okból megszűnik, az elnökséget bármely elnökségi tag összehívhatja.

A meghívót az elnökségi tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc naptári nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok pontos megjelölésével. Az Elnökség ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

(5) Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

- a) javaslatétel a közgyűlés felé az éves tagdíj mértékére vonatkozóan
- b) az etikai szabályok elfogadása,
- c) az Elnökségi ülés ügyrendjének megállapítása
- d) tagfelvétel jóváhagyása,
- e) az Elnök utasítása a közgyűlés összehívására,
- f) döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

Az elnökség tagjai elnökségi feladataikat ingyenesen látják el.

Az egyesület elnöksége tagjai sorából fegyelmi bizottságot hozhat létre. Az egyesület tagjai közötti olyan vitás ügyeket, amelyek a tagsági viszonyból erednek, választott bíróság dönti el.

Az Elnök köteles az Elnökség által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból megállapítható az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye.

3.8.

ELLENŐRZŐ BIZOTTSÁG

(1) Az Egyesület felügyelő szerve az Ellenőrző Bizottság, amely 2 főből áll. Az Ellenőrző Bizottság tagjait a közgyűlés választja egyszerű szótöbbséggel 2 év időtartamra. Az Ellenőrző Bizottságnak nem lehet tagja az egyesület elnöke, elnökhelyettese, elnökségi tagja, valamint a titkára és az egyesület könyvvizsgálója. Az Ellenőrző Bizottság tagjai indokolt esetben visszahívhatóak. Az Ellenőrző Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg.

(2) Az Ellenőrző Bizottság tagjai tiszteletdíjban, illetve költségtérítésben részesülhetnek. Az Ellenőrző Bizottság tagjai megbízásukat az alapszabályhoz csatolt nyilatkozatuk értelmében vállalják.

(3) Az Ellenőrző Bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülésezik, működésére az Elnökség működésének szabályait kell alkalmazni.

Az Ellenőrző Bizottság tagjait egyenlő jogok és azonos kötelezettségek illetik meg, így különösen: jogosult az Egyesület működését és gazdálkodását ellenőrizni, jelentést, tájékoztatást, illetve felvilágosítást kérni az Egyesület Közgyűlésétől, illetve munkavállalóitól, az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. A Közgyűlés ülésén tanácskozási joggal részt vehet, jogszabálysértés vagy súlyos mulasztás esetén köteles a Közgyűlést tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni.



Dr. Gyódi Péter titkár

Az Ellenőrző Bizottság ülései nyilvánosak, üléseiről sorszámozott jegyzőkönyvet készít, határozatait ugyancsak sorszámozza.

A jegyzőkönyv tartalmazza: az ülés helyét, idejét, a jelenlévő tagok, meghívott személyek és a jegyzőkönyvvezető nevét, a napirendet, a hozzászólásokat, az érdemi határozatokat és azok hatályát. A jegyzőkönyvet úgy kell vezetni, hogy abból az érdemi döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható legyen. Az Ellenőrző Bizottság bármely tagja jogosult jegyzőkönyvbe foglaltatni neve feltüntetésével a döntésre leadott szavazatát. A jegyzőkönyvet az Ellenőrző Bizottság ülésén a résztvevő tagok aláírják.

4. Az egyesület vezető tisztségviselői (elnök, elnökhelyettes, elnökségi tagok)

4.1. A közgyűlés 2 évi időtartamra

- elnököt
- elnökhelyetteset,
- elnökségi tagokat

választ. (a továbbiakban együtt: tisztségviselők)

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő aki közügyektől eltöltő ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61. § (2) bek. i) pont).

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A vezető tisztségviselő az egyesület tagjai részére köteles az egyesületre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra az egyesületre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez az egyesület üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti az egyesület kötelezését a felvilágosítás megadására.

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során az egyesületnek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel az egyesülettel szemben.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízás:

a./ a megbízás időtartamának lejártával;



Dr. Gyódi Péter titkár

- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

4.1.1. Elnök, elnökhelyettes

Az elnök – akadályoztatása esetén az elnökhelyettes –ellenőrzi a közgyűlés határozatainak végrehajtását, felügyeli a titkár munkáját, összehívja és vezeti az elnökséget és dönt a részére biztosított egyéb jogkörökben.

Az elnöknek az intézkedéseit a közgyűlés vagy az elnökség döntésének megfelelően kell megtennie, döntés hiányában pedig az egyesület érdekeivel összhangban.

Az elnökséget bármikor, de legalább félévente egyszer - írásban igazolható módon - össze kell hívnia

Össze kell hívni az elnökséget, ha olyan kérdésben szükséges döntést hozni, amely az elnökség hatáskörébe tartozik.

Az elnök feladatai különösen

képviseli az egyesületet

kezeli az egyesület pénzeszközeit, ennek keretében utalványozási jogkört gyakorol

kezeli az egyesület iratait, bevételi és kiadási bizonylatait

vezeti az egyesület tagnyilvántartását

vezeti a határozatok táráat vagy őrzi a határozatokat tartalmazó jegyzőkönyvet

az elnököt akadályoztatása esetén az elnökhelyettes helyettesíti

4.1.2. Az elnökhelyettes részére a közgyűlés - a 4.1.1. pontban meghatározott helyettesítési feladatokon túl - önálló jogkört, vagy feladatokat állapíthat meg. Az elnökhelyettes közvetlenül segíti az elnök munkáját.

4.2. Titkár

Az egyesület titkárát az elnökség választja, és az elnökség döntését a közgyűlésnek jóvá kell hagynia. A titkárnak az egyesület ügyeit az egyesület feladataival és célkitűzéseivel összhangban kell vinnie. Ha a titkár helye betöltetlen, az ügyeket az elnöknek ill. az elnökhelyettesnek kell vinnie, ill. ezzel meg kell bízni az elnökség egy tagját.

A titkár

- az elnökkel ill. elnökhelyetttessel egyeztetett módon képviseli az egyesületet harmadik személyekkel szemben, és jegyzi az egyesületet,



Dr. Gyódi Péter titkár

- az elnök irányításával szervezi és intézi az egyesület ügyeit, gondoskodik az elnökségi ülések rendszeres megtartásáról
- vezetője az üzleti apparátusnak,
- az egyesület alkalmazottai felett gyakorolja a munkáltatói jogokat,
- nyilvántartást vezet az Egyesület közgyűlésének és az Elnökségének határozatairól, amelyből a vezető szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható,
- elkészíti az éves beszámoló tervezetét, és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjeszti
- közli a Közgyűlés és az Elnökség határozatait az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel
- kezeli az Egyesület készpénz állományát,
- kezeli, ellenőrzi, nyilvántartja és megőrzi a pénzügyi műveletek, számláit, bizonylatait, vezeti a pénztárjelentést
- elkészíti az Elnökség és a Közgyűlés jegyzőkönyveit, irattárazza a határozatokat, naprakész nyilvántartással biztosítja az azokba való betekintést.
- dönt a részére biztosított egyéb jogkörökben.

A titkár a két elnökségi ülés között végzett munkájáról az elnökségnek köteles beszámolni.

5. Az egyesület gazdálkodása

Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

Az egyesület egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvényben meghatározott beszámolóját az elnök készíti el, s azt a közgyűlés fogadja el. Az egyesület célja megvalósítása érdekében nonprofit, kiegészítő” jelleggel gazdasági-vállalkozási tevékenységet végezhet

5.1.

Az egyesület bevételei:

- a.) az alapító tagok által biztosított alapító vagyon,
- b.) a tagok által befizetett tagdíj,
- c.) a tagok és más – belföldi, vagy külföldi – természetes vagy jogi személyek által nyújtott felajánlások és hozzájárulások,
- d.) az egyesület alapszabályszerű működésének eredményeként jelentkező bevétel, illetve követelés,
- e.) az egyesület működésével kapcsolatos egyéb bevétel.

5.2. Az egyesület tartozásaiért és kötelezettségeiért a tulajdonában álló vagyonnal, illetve jogosultságai és követelései értékével felel. A tagok személyes vagyonukkal nem felelnek az egyesület tartozásaiért.

5.3. Az egyesület az Alapszabályban meghatározott céljai szerint a jogszabályokban biztosított gazdasági tevékenységet folytathat, szervezetet hozhat létre és szakembereket foglalkoztathat.

5.4. Az egyesület vagyonát az elnökség kezeli az éves gazdasági terv útján a közgyűlés jóváhagyásával. Az elnökség határozza meg a várható bevételek és a teljesítendő kiadások keretösszegeit. Az elnökség feladata az éves beszámoló megvitatása és a közgyűlés elé terjesztése. A költségvetést és a beszámolót minden alkalommal a titkár terjeszti elő.



Dr. Gyódi Péter titkár

5.5. Az egyesület a pénzeszközeit bankszámlán tartja. A bankszámla feletti önálló rendelkezési joggal rendelkezik az elnök, az elnökhelyettes, a titkár, vagy az elnökség által a bankszámla feletti rendelkezési joggal felruházott személy.

5.6. A közgyűlés, illetve az elnökség által meghatározott gazdasági keretek és korlátok betartásáért – intézkedési körén belül – az elnök, az elnökhelyettes és a titkár teljes felelősséggel tartozik.

5.8. Az egyesület tisztségviselői részére rendszeres, a tevékenységet alkalmoszerű közreműködéssel elősegítő tagok vagy személyek részére eseti tiszteletdíjat állapíthat meg. Az egyesület javára dolgozó személyeket a rendes üzleti tevékenységet szolgáló tevékenységükért megilleti az emiatt keletkező költségeik megtérítése.

5.9. Az egyesület – a tevékenysége ellátásához – alkalmazottakat foglalkoztathat, illetve tagjait alkalmazottként foglalkoztathatja, a feladatok ellátásával külső szervet bízhat meg.

5.10. Az egyesület gazdálkodásának törvényességét könyvvizsgáló ellenőrzi.

6. Az egyesület megszűnése

6.1. Az egyesület megszűnik, ha

- a) határozott időre jött létre és a meghatározott időtartam eltelt;
 - b) megszűnése meghatározott feltétel bekövetkezéséhez kötött és e feltétel bekövetkezett;
 - c) a tagok vagy alapítók kimondják megszűnését; vagy
 - d) az arra jogosult szerv megszünteti
 - e) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - f) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
- feltéve mindegyik esetben, hogy a jogi személy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli. A jogutód nélkül megszűnt egyesületnek a hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyona az egyesület tagjait, illeti meg olyan arányban, amilyen arányban ők vagy jogelődjük az egyesület javára vagyoni hozzájárulást teljesítettek. A jogutód nélkül megszűnt egyesület tagjai és alapítója a felosztott vagyonból való részesedésük mértékéig kötelesek helytállni a megszűnt egyesület ki nem elégített tartozásaiért.

6.2. [Rendelkezés a fennmaradó vagyonról]

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

6.3. [A vezető tisztségviselők felelőssége jogutód nélküli megszűnés esetén]



Dr. Gyódi Péter titkár

Az egyesület jogutód nélküli megszűnése után a vezető tisztségviselőkkel szemben e minőségükben az egyesületnek okozott károk miatti kártérítési igényt - a jogerős bírósági törléstől számított egy éven belül - az egyesület törlésének időpontjában tagsági jogviszonyban álló tag vagy az érvényesítheti, akinek a részére a megszűnéskor fennmaradó egyesületi vagyont át kellett adni, vagy ha lett volna vagyon, át kellett volna adni.

Ha az egyesület jogutód nélkül megszűnik, a hitelezők kielégítetlen követelésük erejéig kártérítési igényt érvényesíthetnek az egyesület vezető tisztségviselőivel szemben a szerződésen kívül okozott károkért való felelősség szabályai szerint, ha a vezető tisztségviselő az egyesület fizetéképtelenségével fenyegető helyzet beállta után a hitelezői érdekeket nem vette figyelembe. Ez a rendelkezés végelszámolással történő megszűnés esetén nem alkalmazható.

7. Záró rendelkezések

7.1. Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezései irányadók, annak keretei között a közgyűlés bármely kérdésben határozatot hozhat.

7.2. Jelen változásokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályt az egyesület ülés tartása nélküli határozathozattal meghozott 4/2023. (08. 24.) sz. határozatával elfogadta.

Kaposvár, 2023. 08. 24.



.....
az elnökség megbízása alapján
dr. Gyódi Péter titkár

Ellenjegyzési záradék:

Ellenjegyző ügyvédi igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat - módosítások alapján hatályos tartalmának.

Ellenjegyző ügyvéd neve: Dr. Balog András

Ellenjegyző ügyvéd kamarai azonosító száma: 36059111

Ellenjegyző ügyvéd irodája: DR. BALOG Ügyvédi Iroda (Kaposvár, Ezredév u. 1. II/1.)

Ellenjegyzés helye / időpontja: Kaposvár / 2023. augusztus 24.

Ellenjegyzem: